**Edital de Credenciamento N° 064/2020**

#Cultura\_Papanduvense

**SELEÇÃO DE PROPOSTAS DE GERAÇÃO OU DISPONIBILIZAÇÃO DE PRODUTOS OU SERVIÇOS ARTÍSTICOS OU CULTURAIS, APTOS À VEICULAÇÃO EM MÍDIAS TRADICIONAIS OU EM SÍTIOS ELETRÔNICOS, CANAIS, PLATAFORMAS OU REDES SOCIAIS.**

O Governo do Município de Papanduva, com sede na Rua Sérgio Glevinski, 134. Centro, Papanduva, SC, inscrita no CNPJ sob o nº 83.102.533/0001-01, torna público, para conhecimento dos interessados, a abertura do Edital de Credenciamento, promovendo ações emergenciais para o setor cultural, com auxílio financeiro destinado a trabalhadores e trabalhadoras do setor e espaços artísticos e culturais que tiveram suas atividades interrompidas devido às medidas de isolamento provocadas pela pandemia do novo coronavírus (Covid-19)., visando a geração de renda, a retomada econômica da cadeia produtiva e a oferta de programação cultural à população de Papanduva, na ordem de R$ 99.729,24 (noventa e nove mil, setecentos e vinte nove reais e vinte quatro centavos), nos termos da Lei 8.666/96, da Medida Provisória Nº 986, de 29 de junho de 2020, do Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020, da Lei Federal Lei Nº 14.017, de 29 de Junho de 2020, e do Decreto nº 10.464, de 17 de agosto de 2020.

Os documentos relacionados a seguir fazem parte integrante deste Edital de Credenciamento:

Anexo I - CRONOGRAMA

Anexo II - Modelo - AUTODECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA E DOMICÍLIO (Pessoa Física);

Anexo III - Modelo - DECLARAÇÃO DOS PARTICIPANTES DO GRUPO, COLETIVO, TRUPE, ETC;

Anexo IV - Modelo - AUTODECLARAÇÃO DE PROPONENTE, SÓCIOS E RESPONSÁVEL LEGAL NÃO CONCORRENTE A CARGO ELETIVO;

ANEXO V - MODELO - AUTODECLARAÇÃO DO PROPONENTE DE NÃO IMPEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO COM O PODER PÚBLICO.

ANEXO VI - MODELO - RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA;

ANEXO VII – FICHA DE INSCRIÇÃO

ANEXO VIII- FORMULÁRIO DE RECURSO

ANEXO IX - MINUTA DO CONTRATO

**1. DO OBJETO**

1.1. Constitui objeto deste Edital o apoio financeiro à proposta selecionada, para realização de apresentação com transmissão on-line, bem como geração e disponibilização de produtos e serviços artísticos ou culturais exclusivamente no formato digital, veiculados através de mídias tradicionais ou internet, por meio de sites, canais, plataformas ou redes sociais nas seguintes modalidades:

1.1.1. Disponibilização e licenciamento de conteúdo já produzido ou finalizado;

1.1.2. Apresentação artística ou cultural com transmissão em tempo real (lives);

1.1.3. Produção de conteúdo inédito para disponibilização e licenciamento;

1.1.4. Ações de formação e capacitação com, no mínimo, 6 (seis) horas/aula; e

1.1.5. Ações de difusão com, no mínimo, 4 (quatro) eventos sequenciais.

1.2. Constituem os campos artísticos e culturais e exemplos de formatos e/ou conteúdos possíveis de serem disponibilizados, licenciados ou transmitidos:

1.2.1. Artes Circenses:

a. Videoaula, oficina, palestra, podcast, entre outras ações de formação, de cunho prático e/ou teórico, com conteúdo voltado à técnica de Circo, teoria, crítica e história do Circo catarinense, de elaboração e de gestão de projeto cultural

b. Espetáculo individual ou coletivo de malabarismo, palhaçaria, acrobacia, equilibrismo, contorcionismo e ilusionismo, entre outros, transmitido em tempo real;

c. Obra ou registro audiovisual voltado à difusão das Artes Circenses e/ou de espetáculos já realizados;

d. Produção e experimentação em mídias contemporâneas e novas tecnologias;

e. Livros e publicações sobre Artes Circenses em formato digital/e-book/audiobook; e

f. Festival, mostra, feira, entre outros.

1.2.2. Audiovisual:

a. Videoaula, oficina, palestra, podcast, entre outras ações de formação, de cunho prático e/ou teórico, com conteúdo voltado à técnica Audiovisual, teoria, crítica e história do Audiovisual catarinense, de elaboração e de gestão de projetos culturais

b. Obra ou registro Audiovisual voltado à difusão do Audiovisual;

c. Performances de live cinema transmitidas em tempo real;

d. Livros, catálogos e publicações sobre Audiovisual em formato digital/e-book/audiobook;

e. Obras de ficção ou documentário de longa-metragem ou curta-metragem, obra seriada e/ou de animação;

f. Sessões de conteúdo Audiovisual on-line, comentadas e transmitidas em tempo real; e

g. Festival, mostra, feira, entre outros.

1.2.3. Artes Visuais:

a. Videoaula, oficina, palestra, podcast, entre outras ações de formação e arte educação, de cunho prático e/ou teórico, com conteúdo voltado à técnica das Artes Visuais, teoria, crítica e história das Artes Visuais catarinense, de elaboração e de gestão de projeto cultural;

b. Produção e experimentação em mídias contemporâneas e novas tecnologias;

c. Performance artística transmitida em tempo real;

d. Obra ou registro audiovisual voltado à difusão das Artes Visuais ;

e. Videoarte e videoperformance;

f. Produção em Artes Visuais transmitida em tempo real

g. Publicação, livro de artista e catálogo de Artes Visuais em formato digital/e- book/audiobook; e

h. Exposição, mostra ou feira individuais e/ou coletivas, entre outros.

1.2.4 Cultura popular e Diversidade cultural

a. Videoaula, oficina, palestra, podcast, entre outras ações de formação, de cunho prático e/ou teórico, com conteúdo voltado à transmissão de técnicas, saberes, fazeres ou outras formas de expressão simbólica, das culturas matriciais, de referência europeias, afro- brasileiras, indígenas, ciganas, lgbt, cultura urbana, abordando práticas de contação de histórias, rodas de conversas, pinturas corporais, desenhos, grafismos, abordando o artesanato, manifestações, mitos, ritos, histórias, religiosidades, danças, cantorias, narrativas orais, medicina popular/tradicional, cultura alimentar, de elaboração e de gestão de projetos culturais, entre outros;

b. Obra ou registro audiovisual voltado à difusão de técnicas, saberes, apresentação individual ou coletiva, fazeres das culturas matriciais, culturas de referência europeias, afro-brasileiras, indígenas, ciganas, lgbt, cultura urbana, entre outras;

c. Livro e publicação sobre Cultura Popular e Diversidade em formato digital/e- book/audiobook; e

d. Festival, mostra, feira, entre outros.

1.2.5 Dança:

a. Videoaula, oficina, palestra, podcast, entre outras ações de formação, de cunho prático e/ou teórico, com conteúdo voltado à técnica da Dança, teoria, crítica e história da Dança catarinense, de elaboração e de gestão de projeto cultural;

b. Espetáculo de Dança individual ou coletivo transmitido em tempo real;

c. Obra ou registro audiovisual voltado à difusão da Dança e/ou de espetáculos já realizados;

d. Produção e experimentação em mídias contemporâneas e novas tecnologias;

e. Videodança;

f. Livros e publicações sobre Dança em formato digital/e-book/audiobook; e

g. Festival, mostra, feira, entre outros.

1.2.6. Literatura- Leitura, Letras e Livro:

a. Videoaula, oficina, palestra, podcast, entre outras ações de formação, de cunho prático e/ou teórico, com conteúdo voltado à Literatura, teoria, crítica e história do Literatura catarinense, de elaboração e de gestão de projeto cultural;

b. Contação de histórias, mediação de leitura, leitura de contos, poemas e crônicas e/ou leitura comentada transmitida em tempo real;

c. Obra ou registro audiovisual voltado à difusão da Literatura;

d. Produção e experimentação em mídias contemporâneas e novas tecnologias;

e. Livros para público infantil, infanto-juvenil e/ou adulto com contos, poemas, crônicas, romances, catálogos ou ensaios literários em formato digital/e-book e audiobook;

f. Transcrição de literatura catarinense para libras e/ou audiobook outros formatos que garantam a inclusão e acessibilidade informacional, comunicacional;

g. Publicação de periódicos de cunho literário em formato digital; e

h. Sarau Literário, festival, feira, entre outros.

1.2.7. Música:

a. Videoaula, oficina, palestra, podcast, entre outras ações de formação, de cunho prático e/ou teórico, com conteúdo voltado à técnica Musical, teoria, crítica e história da Música catarinense, de elaboração e de gestão de projeto cultural;

b. Show/apresentação de Música, individual ou coletiva, transmitida em tempo real;

c. Obra ou registro audiovisual voltado à difusão da Música e/ou de shows já realizados;

d. Produção e experimentação em mídias contemporâneas e novas tecnologias;

e. Videoclipe;

f. Álbum ou EP musical/fonográfico;

g. Livros, songbooks e publicações sobre Música em formato digital/e-book/audiobook;

h. Discotecagem transmitida em tempo real; e

i. Festival, mostra, feira, entre outros.

1.2.8. Teatro:

a. Videoaula, oficina, palestra, podcast, entre outras ações de formação, de cunho prático e/ou teórico, com conteúdo voltado à técnica do Teatro, teoria, crítica e história do Teatro catarinense, de elaboração e de gestão de projeto cultural;

b. Espetáculo teatral individual ou coletivo transmitido em tempo real;

c. Obra ou registro audiovisual voltado à difusão do Teatro e/ou de espetáculos já realizados;

d. Produção e experimentação em mídias contemporâneas e novas tecnologias;

e. Videoteatro;

f. Livro e publicação sobre Teatro e Dramaturgia em formato digital/e-book/audiobook;

g. Festival, mostra, feira, entre outros;

**2. DA DISTRIBUIÇÃO DOS RECURSOS**

2.1. Os recursos deste Edital serão distribuídos, de acordo com as modalidades citadas no item 1.1. e com base na seguinte tabela:

|  |
| --- |
| Dos Itens |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ARTES CIRCENSES** | | | | |
|  | **MODALIDADE** | **Valor serviço** | **qtd** | **Valor total** |
|  | Disponibilização e licenciamento de conteúdo já produzido ou finalizado | R$ 517,15 | 4 | 2068,60 |
|  | Apresentação artística e/ou cultural com transmissão em tempo real (lives) | R$ 517,15 | 6 | 3102,90 |
|  | Produção de conteúdo inédito para  disponibilização e licenciamento | R$ 1517,15 | 2 | 3034,30 |
|  | Ações de formação e capacitação com, no mínimo, 6 (seis) horas/aula | R$ 517,15 | 6 | 3102,90 |
|  | Ações de difusão com, no mínimo, 4 (quatro) eventos sequenciais | 383,15 | 4 | 1532,60 |
|  | TOTAL PARCIAL | R$ 12.841,31 | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **AUDIOVISUAL** | | | | |
|  | **MODALIDADE** | **Valor serviço** | **qtd** | **Valor total** |
|  | Disponibilização e licenciamento de conteúdo já produzido ou finalizado | R$ 517,15 | 4 | 2068,60 |
|  | Apresentação artística e/ou cultural com transmissão em tempo real (lives) | R$ 517,15 | 6 | 3102,90 |
|  | Produção de conteúdo inédito para  disponibilização e licenciamento | R$ 1517,15 | 2 | 3034,30 |
|  | Ações de formação e capacitação com, no mínimo, 6 (seis) horas/aula | R$ 517,15 | 6 | 3102,90 |
|  | Ações de difusão com, no mínimo, 4 (quatro) eventos sequenciais | 383,15 | 4 | 1532,60 |
|  | TOTAL PARCIAL | R$ 12.841,30 | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
| **ARTES VISUAIS** | | | | |
|  | **MODALIDADE** | **Valor serviço** | **qtd** | **Valor total** |
|  | Disponibilização e licenciamento de conteúdo já produzido ou finalizado | R$ 517,15 | 4 | 2068,60 |
|  | Apresentação artística e/ou cultural com transmissão em tempo real (lives) | R$ 517,15 | 6 | 3102,90 |
|  | Produção de conteúdo inédito para  disponibilização e licenciamento | R$ 1517,15 | 2 | 3034,30 |
|  | Ações de formação e capacitação com, no mínimo, 6 (seis) horas/aula | R$ 517,15 | 6 | 3102,90 |
|  | Ações de difusão com, no mínimo, 4 (quatro) eventos sequenciais | 383,15 | 4 | 1532,60 |
|  | TOTAL PARCIAL | R$ 12.841,30 | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CULTURA POPULAR E DIVERSIDADE CULTURAL** | | | | |
|  | **MODALIDADE** | **Valor serviço** | **qtd** | **Valor total** |
|  | Disponibilização e licenciamento de conteúdo já produzido ou finalizado | R$ 517,15 | 4 | 2068,60 |
|  | Apresentação artística e/ou cultural com transmissão em tempo real (lives) | R$ 517,15 | 6 | 3102,90 |
|  | Produção de conteúdo inédito para  disponibilização e licenciamento | R$ 1517,15 | 2 | 3034,30 |
|  | Ações de formação e capacitação com, no mínimo, 6 (seis) horas/aula | R$ 517,15 | 6 | 3102,90 |
|  | Ações de difusão com, no mínimo, 4 (quatro) eventos sequenciais | 383,15 | 4 | 1532,60 |
|  | TOTAL PARCIAL | R$ 12.841,30 | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANÇA** | | | | | |
|  | **MODALIDADE** | **Valor serviço** | **qtd** | | **Valor total** |
|  | Disponibilização e licenciamento de conteúdo já produzido ou finalizado | R$ 517,15 | 4 | | 2068,60 |
|  | Apresentação artística e/ou cultural com transmissão em tempo real (lives) | R$ 517,15 | 6 | | 3102,90 |
|  | Produção de conteúdo inédito para  disponibilização e licenciamento | R$ 1517,15 | 2 | | 3034,30 |
|  | Ações de formação e capacitação com, no mínimo, 6 (seis) horas/aula | R$ 517,15 | 6 | | 3102,90 |
|  | Ações de difusão com, no mínimo, 4 (quatro) eventos sequenciais | 383,15 | 4 | | 1532,60 |
|  | TOTAL PARCIAL | R$ 12.841,30 | | |  |
|  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LITERATURA - LEITURA, LETRAS E LIVRO** | | | | | | |
|  |  |  | |  |  | |
|  | **MODALIDADE** | **Valor serviço** | | **qtd** | **Valor total** | |
|  | Disponibilização e licenciamento de conteúdo já produzido ou finalizado | R$ 517,15 | | 4 | 2068,60 | |
|  | Apresentação artística e/ou cultural com transmissão em tempo real (lives) | R$ 517,15 | | 6 | 3102,90 | |
|  | Produção de conteúdo inédito para  disponibilização e licenciamento | R$ 1517,15 | | 2 | 3034,30 | |
|  | Ações de formação e capacitação com, no mínimo, 6 (seis) horas/aula | R$ 517,15 | | 6 | 3102,90 | |
|  | Ações de difusão com, no mínimo, 4 (quatro) eventos sequenciais | 383,15 | 4 | | | 1532,60 | |
|  | TOTAL PARCIAL | R$ 12.841,30 | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MÚSICA** | | | | |
|  | **MODALIDADE** | **Valor serviço** | **qtd** | **Valor total** |
|  | Disponibilização e licenciamento de conteúdo já produzido ou finalizado | R$ 517,15 | 4 | 2068,60 |
|  | Apresentação artística e/ou cultural com transmissão em tempo real (lives) | R$ 517,15 | 6 | 3102,90 |
|  | Produção de conteúdo inédito para  disponibilização e licenciamento | R$ 1517,15 | 2 | 3034,30 |
|  | Ações de formação e capacitação com, no mínimo, 6 (seis) horas/aula | R$ 517,15 | 6 | 3102,90 |
|  | Ações de difusão com, no mínimo, 4 (quatro) eventos sequenciais | 383,15 | 4 | 1532,60 |
|  | TOTAL PARCIAL | R$ 12.841,30 | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEATRO** | | | | |
|  | **MODALIDADE** | **Valor serviço** | **qtd** | **Valor total** |
|  | Disponibilização e licenciamento de conteúdo já produzido ou finalizado | R$ 517,22 | 4 | 2068,88 |
|  | Apresentação artística e/ou cultural com transmissão em tempo real (lives) | R$ 517,22 | 6 | 3103,32 |
|  | Produção de conteúdo inédito para  disponibilização e licenciamento | R$ 1517,23 | 2 | 3034,46 |
|  | Ações de formação e capacitação com, no mínimo, 6 (seis) horas/aula | R$ 517,22 | 6 | 3103,32 |
|  | Ações de difusão com, no mínimo, 4 (quatro) eventos sequenciais | 383,22 | 4 | 1532,88 |
|  | **TOTAL PARCIAL** | R$ 12.842,86 | |  |

|  |
| --- |
| TOTAL DA LICITAÇÃO: R$ 102.731,97 |

2.2. Caberá a retenção dos tributos incidentes previamente ao repasse do valor correspondente ao contemplado, quando couber.

2.3. havendo sobra(s) de recurso(s) em campo(s) e modalidade(s), fica a Comissão autorizada a remanejá-los, proporcionalmente, entre outros campos e modalidades para contemplar propostas devidamente aptas.

**3. DA PARTICIPAÇÃO**

3.1. Poderão participar deste Edital:

a. Pessoa Física maior de 18 anos, residente e domiciliada em Papanduva, há no mínimo 01(um) ano, com comprovada atuação no setor cultural entre 1° de janeiro de 2019 e a data de publicação da Lei Nacional n° 14.017, de 29 de junho de 2020, e observados os dispostos na referida Lei.

b. Pessoa Jurídica, de direito privado, com fins ou sem fins lucrativos, que, por sua finalidade e ramo de atuação principal ou secundário, enquadre-se na natureza do objeto deste Edital, com comprovada atuação no setor cultural entre 1° de janeiro de 2019 e a data de publicação Lei Nacional n° 14.017, de 29 de junho de 2020, sediada e estabelecida no Município de Papanduva, há no mínimo 1(um) ano e observados os demais critérios previstos na Lei citada.

Parágrafo Primeiro: Poderão participar grupos, coletivos, trupes, entre outros que não formalizados como Pessoa Jurídica de direito privado, devendo eleger entre si a Pessoa Física responsável por pleitear pelo recurso nos termos do edital, conforme declaração no Anexo III.

Parágrafo Segundo: a Comissão de Organização e Acompanhamento (COA) deste Edital de Credenciamento verificará, junto à FCC, a existência de cadastro do proponente no Mapa Cultural SC, disponível em: http://mapacultural.sc.gov.br/

3.2. Ficam impedidos de participar deste Edital:

a. Pessoa Física menor de 18 (dezoito) anos;

b. Servidor público da administração direta ou indireta, efetivo ou comissionado, ativo ou inativo, dos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, das esferas municipal, estadual e federal;

c. Pessoas Física integrantes da Comissão de Organização e Acompanhamento (COA), das instituições representadas pelos integrantes da COA.

d. Pessoa Jurídica cujo representante legal ou seus funcionários sejam servidores público da administração direta ou indireta, efetivos ou comissionados, ativos ou inativos, dos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, das esferas municipal, estadual e federal;

e. Pessoa Jurídica cujo representante legal, sócios ou seus funcionários seja membro do Conselho Estadual de Cultura ou das Comissões que compõe esse edital;

f. Pessoa Jurídica de direito público;

g. Proponente que estiver em qualquer situação de inadimplência, mora ou irregularidade para com a administração pública nas esferas municipal, estadual ou federal;

h. Pessoa Física pleiteante de cargo eletivo;

i. Pessoa Jurídica que tenha vinculação ou seus sócios e representante legal sejam pleiteantes de cargo eletivo.

**4. DAS INSCRIÇÕES**

4.1. As inscrições são gratuitas e devem ser enviadas, exclusivamente, pelo e-mail: [leialdirblancpapanduva@gmail.com](mailto:leialdirblancpapanduva@gmail.com), **a partir das 08;00 horas do dia 26 de outubro de 2020 e permanecerão abertas durante 15 dias corridos ou até o esgotamento total de recursos, o que ocorrer primeiro**.

4.2 O formulário de inscrição e a relação de documentos podem ser baixados no site [www.papanduva.sc.gov.br,.](http://www.papanduva.sc.gov.br,.) (ANEXO VII)

4.3. Não será aceita inscrição protocolada ou recebida por outros meios que não estejam previstos neste Edital.

4.4. Além do preenchimento dos campos de cadastro/inscrição a proponente deverá, caso concorde com os termos e regras deste Edital, preencher as autodeclarações e fazer o upload para o email [leialdirblancpapanduva@gmail.com](mailto:leialdirblancpapanduva@gmail.com) dos seguintes itens e documentos:

**I. Para Pessoa Física:**

a. 1 (uma) cópia digitalizada, frente e verso, de documento de identificação da proponente com foto e número de Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);

a. 1. caso o documento de identificação da proponente não contenha o número de CPF, deverá também fazer o upload de 1 (uma) cópia digitalizada do mesmo;

b. 1 (uma) cópia digitalizada do Comprovante atualizado em seu nome ou da Autodeclaração de Residência e Domicílio da proponente;

c. Portfólio Cultural da Proponente;

d. 1 (uma) cópia digitalizada da Autodeclaração do proponente de não concorrente a cargo eletivo e de não vinculação de apoio relacionado a proposta e/ou ao recurso recebido;

e. 1 (uma) cópia digitalizada da Autodeclaração do proponente de não impedimento de contratação com o Poder Público;

f. 1 (uma) cópia digitalizada da Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais, à Dívida Ativa da União e a Débitos da Previdência Social;

g. 1 (uma) cópia digitalizada da Certidão Negativa de Débitos (CND) emitida pela Secretaria de Estado da Fazenda;

h. 1 (uma) cópia digitalizada da Certidão Negativa de Débitos (CND) emitida pela Fazenda Pública Municipal;

i. 1 (uma) cópia digitalizada da Declaração dos Participantes do Grupo, Coletivo ou Trupe, quando for o caso;

**II. Para Pessoa Jurídica :**

a. 1 (uma) cópia digitalizada, frente e verso, de documento de identificação do responsável legal da proponente com foto e número de CPF;

a. 1. Caso o documento de identificação do responsável legal da proponente não contenha o número de CPF, deverá também fazer o upload de 1 (uma) cópia digitalizada do mesmo;

b. 1 (uma) cópia digitalizada do certificado de Microempreendedor Individual se for o caso;

c. Portfólio Cultural da Proponente.

d. 1 (uma) cópia digitalizada da Autodeclaração dos sócios e responsável legal de não concorrente a cargo eletivo e de não vinculação de apoio relacionado a proposta e/ou ao recurso recebido.

e. 1 (uma) cópia digitalizada da Autodeclaração do proponente de não impedimento de contratação com o Poder Público.

f. 1 (uma) cópia digitalizada da Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais, à Dívida Ativa da União e a Débitos da Previdência Social;

g. 1 (uma) cópia digitalizada da Certidão Negativa de Débitos (CND) emitida pela Secretaria de Estado da Fazenda;

h. 1 (uma) cópia digitalizada da Certidão Negativa de Débitos (CND) emitida pela Fazenda Pública Municipal.

i. 1 (uma) cópia digitalizada da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

Parágrafo primeiro: a qualquer tempo, fica a Comissão autorizada a baixar diligências solicitando o envio, complementação, inserção ou substituição de documentos comprobatórios deste Edital.

Parágrafo segundo: será aceita a Certidão Positiva com Efeitos de Negativa nos casos em que for solicitada a Certidão Negativa de Débitos.

Parágrafo terceiro: as Certidões Negativas referidas neste Edital podem ser obtidas nos respectivos sites:

A – Certidão Negativas Federal (CNPJ): <http://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/certidao/cndconjuntainter/informanicertidao.asp?tipo=1>

B – Certidão Negativa Federal (Pessoa Física): <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidao/CNDConjuntaInter/InformaNICertidao.asp?tipo=2>

C – Certidão Negativa Estadual (CNPJ E CPF): <https://tributario.sef.sc.gov.br/tax.NET/Sat.CtaCte.Web/SolicitacaoCnd.aspx>

D – Certidão Negativa Municipal(CNPJ E CPF):

<https://e-gov.betha.com.br/cdweb/03114-146/contribuinte/rel_cndcontribuinte.faces>

4.4. São de responsabilidade da proponente a veracidade e a autenticidade de todos os dados fornecidos, sendo a única responsável pelas informações e documentos encaminhados, isentando a Administração Municipal de qualquer responsabilidade civil ou penal, estando a proponente ciente da responsabilidade criminal por falsidade documental conforme definido no Título X, Capítulo III do Código Penal.

4.5. Cada interessado poderá inscrever 1 (uma) proposta em qualquer campo ou modalidade especificados no item 1.1 deste Edital.

Parágrafo único: considera-se um mesmo inscrito a Pessoa Física que também se constitua como tipo empresarial MEI.

4.6. A inscrição implicará a prévia e integral concordância com todas as normas deste Edital.

4.7. O ato de inscrição não implica na seleção e/ou contratação da proponente por parte desta Administração Pública Municipal.

4.8. É de inteira responsabilidade do interessado o envio das cópias digitalizadas da documentação solicitada em perfeitas condições de legibilidade e leiturabilidade, sem rasuras e dentro do prazo de validade, sendo que a ausência ou impossibilidade de leitura de qualquer uma delas desabilitará a inscrição.

5. DA COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO (COA)

5.1. A Comissão de Organização e Acompanhamento (COA), nomeada por meio da Portaria nº 10.046 de 16 de setembro de 2020, é um órgão transitório, de deliberação colegiada, constituído especificamente para esta edição do “#Cultura\_Papanduvense - Edição 2020”.

5.2. São atribuições da COA:

a. Participar da elaboração do Termo de Referência e Minuta do Edital;

b. Acompanhar a etapa de inscrição e demais trâmites do Edital, garantindo sua lisura e transparência;

c. Constituir equipes de apoio para o que julgar necessário;

d. Assegurar a publicidade do resultado da etapa de admissibilidade das inscrições e de avaliação das propostas no sítio da Prefeitura Municipal de Papanduva e no Diário Oficial;

e. Acompanhar o cumprimento do contrato celebrado entre proponente selecionada e a Administração, solicitando ações, prazos e providências necessárias ao seu perfeito andamento;

f. Propor modificações no cronograma deste Edital;

g. Baixar diligências por e-mail e solicitar pareceres técnicos durante a vigência do contrato;

h. Analisar e emitir parecer conclusivo do relatório o final de comprovação da execução da proposta ora apresentada pelo proponente;

i. Realizar, caso necessário, o sorteio previsto no item 8.7, caso necessário; e

j. Analisar e admitir as inscrições.

5.3. É proibido aos membros da COA:

a. Representar a proponente ou fazer parte da equipe técnica das propostas concorrentes;

b. Atuar nas propostas selecionadas, em qualquer fase, atividade ou função;

**DA COMISSÃO DE CREDENCIAMENTO**

6.1. A Comissão de Credenciamento será composta pelos membros da comissão de licitações;

6.2. É atribuição da Comissão de Credenciamento analisar as propostas, cujas inscrições forem admitidas, com base nas diretrizes gerais, quesitos e pontuações objetivas fixados no item 8.3 deste Edital de Credenciamento, sendo suas avaliações irrevogáveis.

6.3. Os membros da Comissão de Credenciamento não poderão ter participado ou vir a participar da elaboração e/ou da execução das propostas a serem avaliadas.

**7. DA ADMISSIBILIDADE DAS INSCRIÇÕES**

7.1. A análise das inscrições será realizada por meio da Comissão de Organização e Acompanhamento (COA).

7.2. Não serão admitidas as inscrições realizadas:

a. Após o esgotamento total dos recursos disponíveis para este Edital;

b. Sem o preenchimento dos campos obrigatórios do cadastro/formulário de inscrição e proposta;

c. Sem o envio das auto declarações e upload dos arquivos dos documentos exigidos no item 4.3;

d. Por proponente que não atenda às condições de participação estabelecidas no item 3.1;

e. Por proponente em situação de vedação estabelecida no item 3.2 deste Edital;

7.3. A primeira listagem de inscrições admitidas e inadmitidas será divulgada no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal (papanduva.sc.gov.br), contendo a razão da inadmissão, quando for o caso, juntamente com o resultado da análise das propostas, de acordo com o Cronograma deste Edital (Anexo I).

Parágrafo único: Caso as inscrições permaneçam abertas, conforme disposto no item 4.1, as novas propostas inscritas serão credenciadas e divulgadas em listagens a cada período de 10 dias, de acordo com o Cronograma deste Edital (Anexo I).

7.4. É de total responsabilidade de a proponente acompanhar, no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal, as etapas do processo, a atualização das informações e a publicação de possíveis erratas deste Edital.

**8. DA ANÁLISE DAS PROPOSTAS**

8.1. A Comissão de Credenciamento analisará as propostas das inscrições admitidas.

8.2. As decisões da Comissão de Credenciamento são soberanas.

8.3. A análise da proposta obedecerá aos seguintes quesitos e pontuações objetivos correspondentes:

a. Experiência e competência da proponente e da equipe;

b. Qualidade técnica, artística e cultural da proposta;

c. Exequibilidade da proposta;

d. Acessibilidade;

e. Estado social da proponente;

f. Interesse público;

Parágrafo único: as pontuações em cada critério serão assim atribuídas: não atingiu 0(zero) pontos, atingiu parcialmente 5(cinco) pontos, atingiu 10(dez) pontos.”

8.4. Para efeitos da análise, o credenciador deverá observar:

I. Experiência e competência da proponente e equipe: por meio de currículos e portfólios, se a proponente, os artistas e a equipe envolvida na proposta, comprovaram o desenvolvimento de atividades artística e culturais de forma ininterrupta por um tempo de, no mínimo, 02 (dois) anos;

II. Qualidade técnica, artística e cultural da proposta: os valores simbólico, econômico e cidadão que a proposta aciona, sua relevância, criatividade e capacidade de propiciar benefícios concretos e diretos à sociedade, e, também de difundir bens e serviços de razoável qualidade técnica e de consistente conteúdo simbólico artístico catarinense.

III. Exequibilidade da proposta: a existência de compatibilidade entre os recursos humanos, financeiros, técnicos previstos com os prazos e durações dos conteúdos programados para a execução da proposta.

IV. Acessibilidade: a previsão de uso de recursos de acessibilidade para os produtos, bens e serviços disponibilizados com vistas ao alcance de pessoas com deficiência visual, auditiva e/ou cognitiva.

V. Estado social da proponente: o estado social da proponente, por meio de justificativa de hipossuficiência, em que comprove ser pessoa em condições de vulnerabilidade econômica e social complementada em justificativa expressa alegando estar apta para pleitear os recursos disponíveis.

VI. Interesse público: os impactos positivos que a realização da proposta promoverá no âmbito das Artes e da Cultura no Município de Papanduva e se o aporte de recursos públicos é condição imprescindível para sua realização;

8.5. A proposta receberá as pontuações, de acordo com o estipulado no Parágrafo único do item 8.3, atribuídas pelos membros da Comissão de Credenciamento, e a Pontuação Final do Credenciador (PFC) será calculada pela soma simples da pontuação dada aos quesitos (PQ):

PFC = PQ(a) + PQ(b) + PQ(c) + PQ(d) + PQ(e) + PQ(f) + ...

8.5.1. A Pontuação Final (PF) será calculada a partir da média aritmética simples obtida com base na soma das Pontuações Finais do Credenciador (PFC), dividida pelo número de credenciadores.

PF = PFC1 + PFC2 + PFC3 + ... + PFCn

8.6. Serão consideradas aptas as propostas que obtiverem Pontuação Final (PF) mínima de 40 pontos.

8.7. Havendo propostas aptas em número superior ao número de propostas possíveis de serem contempladas, observada a tabela constante no item 2.1, serão selecionadas as propostas que obtiverem a maior pontuação em ordem decrescente.

8.8 A(s) listagem(ns) com a pontuação final e de propostas aptas à contratação será(ao) divulgada(s) no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Papanduva (papanduva.sc.gov.br), juntamente com o resultado das inscrições, de acordo com o Cronograma deste Edital (Anexo I).

**9. DO CONTRATO E OBRIGAÇÕES;**

9.1 A contratação será realizada, respeitadas a(s) listagem(ns) de resultado prevista no item 8.8, caso necessário, até o limite da distribuição de recursos financeiros previstos no item 2.1, condicionada à validade da documentação.

9.2. A proponente apta a ser contratada deverá celebrar contrato com a Administração, que disporá sobre as obrigações e os prazos de execução da proposta nos termos da Lei Nacional n° 14.017, de 29 de junho de 2020.

9.3. A proponente apta a ser contratada terá o prazo de até 3 (três) dias úteis para proceder a assinatura do Contrato.

9.4. A proponente apta a ser contratada poderá pedir prorrogação do prazo para assinatura do Contrato, por mais 3 (três) dias úteis, desde que formule a solicitação dentro do prazo estabelecido no item anterior.

Parágrafo único: transcorrido esse prazo, sem que o contrato tenha sido firmado, a Administração disponibilizará o contrato à próxima proponente suplente apta à contratação da lista divulgada, conforme item 8.8.

9.5. O prazo contratual com a Administração para execução da proposta e entrega de Relatório de Execução da Proposta será de 30 (trinta) dias.

Parágrafo único: os prazos previstos neste item serão contados a partir da data de assinatura do contrato.

9.6. As proponentes deverão entregar à COA Relatório de Execução da Proposta, e fazer a apresentados as Notas Fiscais ou Recibo de Pagamento a Autônomo (RPA), e demais documentos que se fizerem necessários nos termos da Lei supra.

9.7. As proponentes, além das determinações decorrentes de lei, obrigam-se a:

a. Disponibilizar os conteúdos propostos exclusivamente em formato digital, veiculados através de mídias tradicionais ou internet, por meio de sites, canais, plataformas e/ou redes sociais.

b. Apresentar a hashtag #Cultura\_Papanduvense, bem como as logos do Governo do Município nas ações desenvolvidas com recursos oriundos deste Edital;

b. As logos estarão disponíveis no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Papanduva, ( papanduva.sc.gov.br).

c. Executar as ações de acordo com as especificações propostas, dentro dos prazos estabelecidos, sujeitando-se a fiscalização da equipe da Administração Pública para a observância das determinações da contratação;

d. Dispor material, recursos e equipamentos necessários à realização das ações previstas, tais como, local, estrutura, tecnologia, acesso à Internet, entre outros, para viabilizar a produção, disponibilização e transmissão do conteúdo.

e. Promover, por sua conta e risco, quando couber, o transporte de equipamentos, materiais e utensílios necessários à execução do serviço contratado;

f. Arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo material causado ao Estado e/ou a terceiros;

g. Comunicar à Administração qualquer anormalidade que interfira no bom andamento da proposta;

h. Zelar pela qualidade na realização do serviço contratado;

i. Observar e respeitar as legislações federal, estadual e municipal;

j. Observar e respeitar, em especial, a Lei Federal n° 9.610, de 19 de fevereiro de 1998, e com o disposto no Manual da Nova Classificação Indicativa, do Ministério da Justiça;

k. Honrar os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais e outras obrigações previstas em Lei, ficando registrado que o pessoal empregado pela CONTRATADA não terá nenhum vínculo jurídico com a Administração Pública Municipal;

l. Efetuar o pagamento de todas as taxas e impostos que incidam ou venham a incidir sobre as suas atividades e/ou sobre a execução do serviço contratado;

m. Acatar apenas as solicitações dos fornecimentos dos serviços formalmente autorizados pela Administração Pública Municipal;

n. Responsabilizar-se pela documentação necessária relativa à liberação da execução da apresentação artística, emitida pelos órgãos de fiscalização e controle;

o. Apresentar-se ou disponibilizar o conteúdo proposto no dia e horário, ou pelo período proposto para o qual foi selecionado, cumprindo todos os critérios, com todos os equipamentos em funcionamento;

p. Manter todas as condições de habilitação e qualificação comprovadas no processo, durante a execução do serviço contratado, em compatibilidade com as obrigações assumidas;

q. Divulgar, de acordo com os critérios adotados, a participação do Governo do Município de Papanduva em toda e qualquer ação, promocional ou não, relacionada com a execução do objeto; e

r. Ceder parcialmente à Administração Pública Municipal os direitos patrimoniais autorais para divulgação do serviço ou produto.

9.8. A contratação de serviços, alteração de contratos e instrumentos congêneres, observarão os regramentos instituídos pela Lei 8.666 e suas alterações.

9.9. A Administração Pública Municipal obriga-se a:

a. Cumprir e fazer cumprir as disposições regulamentares dos serviços e cláusulas contratuais, aplicando as penalidades previstas quando for o caso;

b. Efetuar o pagamento do serviço realizado na forma e condições ajustadas;

c. Divulgar em seu sítio eletrônico e redes sociais a apresentação ou a disponibilização do conteúdo pela CONTRATADA, quando estiver desenvolvendo suas atividades vinculadas a proposta ou atividade objeto dessa contratação.

**10. DAS APRESENTAÇÕES**

10.1. O contratado compromete-se em disponibilizar o conteúdo e cumprir o tempo de apresentação, duração e/ou período de disponibilização dos mesmos, previamente acordados, sob pena de não repasses dos recursos.

**11. DO DIREITO DE USO E IMAGEM;**

11.1. Os contratados autorizam a captação e uso gratuito de sua imagem e voz para fins de divulgação da programação e ações de comunicação institucional da Administração Pública Municipal, por prazo indeterminado.

11.2. Os contratados disponibilizarão e autorizará a Administração Pública Municipal a divulgação dos links para acessos públicos, sem quaisquer propagandas comerciais insertas deliberadamente pela proponente nos conteúdos de exibição, durante o prazo determinado na proposta, no qual incidirão os direitos da Administração Pública Municipal;

11.3. Fica também autorizada a gravação de áudio e vídeo das ações desenvolvidas para transmissão on-line, em rede pública de TV e rádio e posterior criação de vídeo institucional de divulgação da Administração Pública Municipal, a ser utilizado para fins não comerciais por período indeterminado.

**12. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.**

12.1. A contratada receberá o recurso financeiro, conforme estabelecido no item 2.1 e 2.2 deste Edital, integralmente, em cota única.

12.2. O pagamento à contratada será feito em reais, após a apresentação de Nota Fiscal ou Recibo de Pagamento a Autônomo(RPA) e de relatório de execução da proposta, conforme ANEXO VI, observado o cronograma de desembolso definido pelo Governo do Município e condicionado à validade da documentação.

12.3. Os pagamentos serão efetuados através de CRÉDITO EM CONTA CORRENTE informada no Formulário de Inscrição.

Parágrafo único: a conta bancária fornecida deve estar necessariamente vinculada ao CPF do proponente, em se tratando de Pessoa Física; e ao CNPJ, em se tratando de Pessoa Jurídica.

12.4. O candidato admitido, credenciado e contratado deverá manter, durante toda a vigência do presente instrumento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todos os documentos e condições de habilitação e qualificação.

13. DOS ESCLARECIMENTOS E DÚVIDAS

13.1. Os pedidos de esclarecimentos e dúvidas deverão ser enviados, exclusivamente, por e-mail: [leialdirblancpapanduva@gmail.com](mailto:leialdirblancpapanduva@gmail.com)

13.2. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e dúvidas serão publicadas, exclusivamente, no sitio eletrônico www.papanduva.sc.gov.br, para conhecimento público de todas as proponentes.

13.3. Não serão válidos quaisquer esclarecimentos por outros meios.

**14. DA IMPUGNAÇÃO E RECURSOS.**

14.1. Caberá impugnação nos termos do presente Edital e recursos, nos termos e prazos estabelecidos na Lei Federal n° 8.666/93 com alterações dadas pela Lei n° 8.883/94 e outras alterações posteriores.

14.2. As impugnações ao Edital deverão ser encaminhados exclusivamente por meio eletrônico para o e-mail leialdirblancpapanduva@gmail.com até 5(cinco) dias úteis após sua publicação.

14.2.1. A impugnação deverá ser julgada pela COA no prazo de até 05 (cinco) dias e submetida à ratificação da autoridade superior.

14.3. Para recorrer ao julgamento da proposta, a proponente deverá apresentar recurso (ANEXO VIII) via email [leialdirblancpapanduva@gmail.com](mailto:leialdirblancpapanduva@gmail.com), no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados a partir da data da publicação da(s) listagem(s) com resultado no sítio eletrônico da Administração Pública Municipal (papanduva.sc.gov.br).

14.3.1. Os recursos intempestivos não serão conhecidos.

14.3.2. As razões do recurso deverão ser apresentadas de forma clara, consistente e objetiva. Recursos inconsistentes ou cujo teor desrespeitar a Comissão de Credenciamento serão liminarmente indeferidos.

14.4. O julgamento dos recursos relacionados no subitem 14.3 será ratificado pela presidência, exaurindo a esfera administrativa, sem possibilidade de revisão ou de reconsideração da decisão prolatada.

14.5. As decisões sobre todos os recursos apresentados serão divulgadas no endereço eletrônico [www.papanduva.sc.gov.br](http://www.papanduva.sc.gov.br).

**15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

15.1. É de total responsabilidade da proponente garantir a integridade dos documentos digitais carregados na inscrição, cuja soma total dos arquivos não poderá exceder o tamanho de 30 MB, e na apresentação de toda a documentação exigida, verificando previamente a acessibilidade total ao conteúdo dos arquivos digitais em computadores com sistema operacional Windows.

15.2. É de responsabilidade da proponente a veracidade das informações prestadas e anexadas.

15.3. A Administração Pública Municipal não se responsabilizará por inscrição e envio de documentação via internet não recebida por quaisquer motivos de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação, congestionamentos das linhas de comunicação, por procedimento indevido, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

15.4. Nenhuma indenização será devida à proponente pela elaboração e apresentação de documentação e/ou propostas irregulares, relativas ao presente Edital.

15.5. A proponente inscrita autoriza a Administração Pública Municipal o uso de seu nome, do título e de informações relativas à proposta, sem qualquer ônus, no Brasil ou no exterior, desde que utilizados para fins exclusivamente promocionais ou publicitários do Governo do Município.

15.6. A eventual revogação deste Edital, por motivo de interesse público, ou sua anulação, no todo ou em parte, não implica direito a indenização de qualquer natureza.

15.7. Os casos omissos e as excepcionalidades deste Edital serão analisados, em primeira instância, pela COA, e, em segunda, pela Administração Pública Municipal.

15.8. O Foro competente para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios, será o da Comarca de Papanduva, Estado de Santa Catarina.

Papanduva, 22 de outubro de 2020.

**Luiz Henrique Saliba**

Prefeito Municipal

ANEXO I

**CRONOGRAMA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Abertura das inscrições** |  |
| **Divulgação da primeira listagem de resultado da Admissão das Inscrições e Análise das Propostas** |  |
| **Prazo para recursos** |  |
| **Resultado análise recursos** |  |
| **Assinatura dos contratos** |  |
| **Resultado de remanejamento, caso houver** |  |
| **Assinatura dos contratos (listagem remanejamento, caso houver)** |  |

ANEXO II

MODELO DE AUTODECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA E DOMICÍLIO

(pessoa física)

Eu, ,

DECLARO, para os devidos fins de comprovação junto ao Edital de Credenciamento #SCulturaemSuaCasa, que sou residente e domiciliado em Papanduva há, no mínimo 1(um) ano e que, atualmente, resido à , Cidade , UF SC, Mesorregião , CEP - ,

Profissão , CPF N° ,

RG N° , Órgão Expedidor

Por ser verdade, dato e assino o presente documento, declarando estar ciente de que responderei criminalmente em caso de falsidade das informações aqui prestadas.

/ /2020.

Local

Assinatura

**ANEXO III MODELO**

**DECLARAÇÃO DOS PARTICIPANTES DO GRUPO, COLETIVO, TRUPE, etc.**

**DECLARAÇÃO**

DOS PARTICIPANTES DO GRUPO, COLETIVO, TRUPE, etc.

Nós, abaixo subscritos, declaramos para todo os fins de direito que reconhecemos o(a) Sr(a)

Residente e domiciliado à Cidade , UF SC, Mesorregião ,CEP - , Profissão , CPF N° , como representante de nosso Coletivo, Grupo, Trupe, etc enquanto proponente junto ao Edital de Credenciamento #Cultura\_Papanduvense.

Por ser verdade, dato e assino o presente documento, declarando estar ciente de que responderei criminalmente em caso de falsidade das informações aqui prestadas.

, / /2020.

Local Data

1-

Nome, CPF e Assinatura dos Declarantes

2-

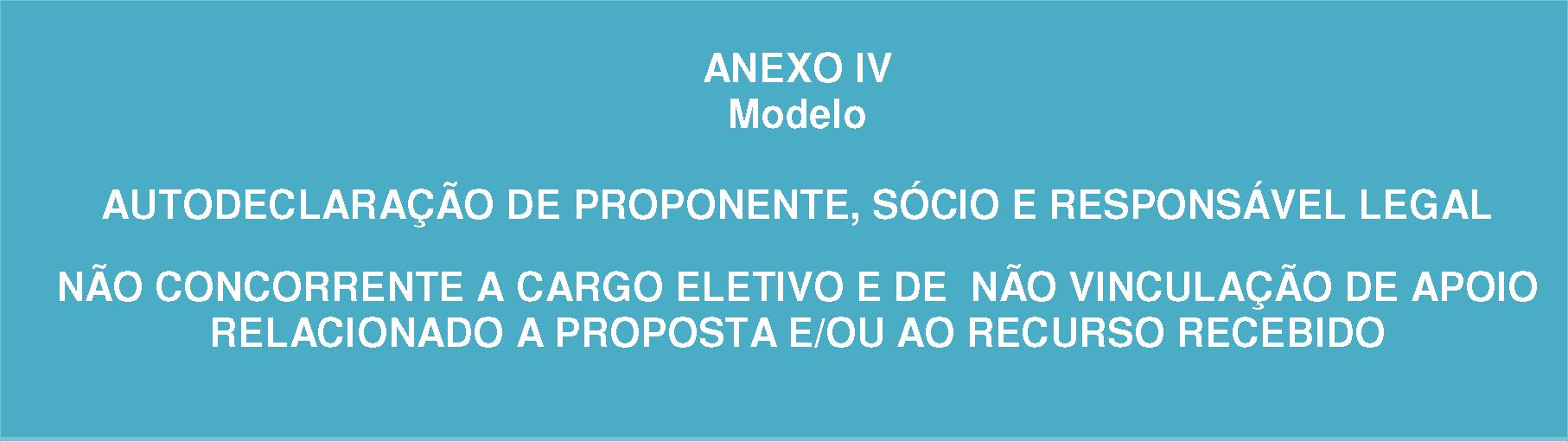
Nome, CPF e Assinatura dos Declarantes

3-

Nome, CPF e Assinatura dos Declarantes

4-

Nome, CPF e Assinatura dos Declarantes

AUTODECLARAÇÃO DE PROPONENTE, SÓCIO OU RESPONSÁVEL LEGAL

NÃO CONCORRENTE A CARGO ELETIVO E DE NÃO VINCULAÇÃO DE APOIO

RELACIONADO A PROPOSTA E/OU AO RECURSO RECEBIDO

SÓCIO OU RESPONSÁVEL LEGAL da proposta “(inserir título)” ,

DECLARO que, sob as penas da Lei e para fins de participar do Edital #Cultura\_Papanduvense, não participarei como candidato e que a proposta não possui vinculação de apoio à candidato às Eleições Públicas no ano de 2020.

Por ser verdade, dato e assino o presente documento, declarando estar ciente de que responderei criminalmente em caso de falsidade das informações aqui prestadas.

(Local) , de de 20 .

**ANEXO V MODELO**

**AUTODECLARAÇÃO DE NÃO IMPEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO COM O**

**PODER PÚBLICO**

Eu, , (preencher indicando se é proponente ou responsável legal), CPF e/ou CNPJ N° ,DECLARO, para os devidos fins de comprovação junto ao Edital #Cultura\_Papanduvense a, que não estou impedido de contratar com o Poder Público.

Por ser verdade, dato e assino o presente documento, declarando estar ciente de que responderei criminalmente em caso de falsidade das informações aqui prestadas.

/ /2020.

Local

**ANEXO VI**

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA**

Modalidade:

Campo artístico:

Formato de Conteúdo:

Título da Proposta:

Nome da Proponente:

Local, data, / / .

1. Quantidade de Público/Expectadores/Participantes/Acessos/Visualizações:

2. Tempo/Período de execução e/ou disponibilização:

3. Link para o conteúdo disponibilizado:

4. Prints de tela, vídeo gravados de transmissões on-line em tempo real e outros materiais e documentos que comprovem a execução da proposta, o período de disponibilização, acessos, visualizações, downloads, etc.

Upload para o e-mail leialdirblancpapanduva@gmail.com

5. Nota fiscal ou Recibo de Pagamento Autônomo (RPA):

Upload para o e-mail leialdirblancpapanduva@gmail.com

**ANEXO VII**

**FICHA DE INSCRIÇÃO**

|  |  |
| --- | --- |
| **NUMERO DE INSCRIÇÃO** |  |
| **ÁREA ARTÍSTICA (ITEM 1)** |  |
| **TÍTULO DO PROJETO** |  |
| **NOME DO PROPONENTE** |  |
| **CPF/CNPJ** |  |
| **ENDEREÇO** |  |
| **TELEFONES** |  |
| **EMAIL** |  |
| **DESCRIÇÃO DO PROJETO** | |
| **DATA E ASSINATURA**  **LOCAL:**  **DATA:**  **ASSINATURA:** | |
| **COMISSÃO:** | **PONTUAÇÃO:** |

**Obs. Esta ficha de inscrição deverá ser preenchida, assinada, digitalizada e enviada para o e-mail leialdirblancpapanduva@gmail.com**

**ANEXO VIII**

**FORMULÁRIO DE RECURSO**

|  |  |
| --- | --- |
| **NUMERO DE INSCRIÇÃO** |  |
| **ÁREA ARTÍSTICA (ITEM 1)** |  |
| **TÍTULO DO PROJETO** |  |
| **NOME DO PROPONENTE** |  |
| **CPF/CNPJ** |  |
| **ENDEREÇO** |  |
| **TELEFONES** |  |
| **EMAIL** |  |
| **APRESENTAÇÃO DO RECURSO** | |
| **DATA E ASSINATURA**  **LOCAL:**  **DATA:**  **ASSINATURA:** | |
| **COMISSÃO:** | **RECURSO**  **Deferido ( )**  **Indeferido ( )** |

**Obs. Este recurso deverá ser preenchido, assinado, digitalizado e enviado para o email leialdirblancpapanduva@gmail.com**

**ANEXO IX**

**MINUTA DO CONTRATO**

**CONTRATO REFERENTE À INSCRIÇÃO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO #Cultura\_Papanduvense**

**CONTRATO PARA EXECUÇÃO DA PROPOSTA CONTEMPLADA NO EDITAL DE CREDENCIAMENTO #Cultura\_Papanduvense, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PAPANDUVA E (Proponente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).**

Por este instrumento particular de contrato para execução da proposta de trabalho contemplada no Edital de Credenciamento **#Cultura\_Papanduvense**, de um lado, o Governo do Município de Papanduva, estabelecido na Rua Sérgio Glevinski, 134, Centro, CEP 89.370-000, inscrito no CNPJ sob o n°. 83.102.533/0001-01, neste ato representada por seu Prefeito, Sr. Luiz Henrique Saliba, brasileiro, inscrito no CPF sob o n.° 398.837.609-49 residente e domiciliado(a) neste município, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado o(a) proponente conforme consta na ficha de inscrição, anexa indissociavelmente à este contrato, doravante denominado(a) CONTRATADO(A), têm entre si justo e contratado o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Constitui objeto do presente Contrato o apoio financeiro para execução do projeto contemplado no Edital de Credenciamento **#Cultura\_Papanduvense** a realização de apresentação com transmissão on-line, bem como geração e disponibilização de produtos e serviços artísticos ou culturais exclusivamente no formato digital, veiculados através de mídias tradicionais ou internet, por meio de sites, canais, plataformas ou redes sociais, nos termos do Edital de Credenciamento **#Cultura\_Papanduvense** e demais peças que compõem o processo. Os dados do projeto constam na ficha de inscrição, anexa indissociavelmente à este contrato, no campo artístico ou cultural (nome) Modalidade (nome).

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO FUNDAMENTO LEGAL**

Este contrato decorre do resultado do Edital de Credenciamento **#Cultura\_Papanduvense**, referente ao Processo XXXX/2020, em atenção às recomendações e isolamento social, para enfrentamento da pandemia da Covid-19, visando a geração de renda, a retomada econômica da cadeia produtiva e a oferta de programação cultural à população de Santa Catarina, na ordem de de R$ 99.729,24 (total) (noventa e nove mil, setecentos e vinte e nove reais e vinte quatro centavos), nos termos da Lei 8.666/96, da Medida Provisória Nº 986, de 29 de junho de 2020, do Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020, da Lei Federal Lei Nº 14.017, de 29 de Junho de 2020, e do Decreto nº 10.464, de 17 de agosto de 2020.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DAS ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS E DA SUBCONTRATAÇÃO**

As atividades a serem executadas são as constantes da Proposta apresentada pelo(a) CONTRATADO(A) e demais documentos integrantes do Edital, que a este se subordinam, e serão entregues na forma prevista no mesmo.

PARÁGRAFO ÚNICO - As atividades abrangidas por este Contrato poderão ser parcialmente subcontratadas, desde que expressamente e por escrito autorizado pela CONTRATANTE, não se eximindo o(a) CONTRATADO(A), sob qualquer hipótese, às responsabilidades que lhes são inerentes.

**CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES**

O prazo para execução da proposta e entrega de Nota Fiscal ou Recibo de Pagamento a Autônomo(RPA) e de relatório de execução da proposta, será de 30 (trinta) DIAS, a contar da data da assinatura do contrato pelo(a) CONTRATADO(A).

**CLÁUSULA QUINTA - DO REPASSE FINANCEIRO E DA FORMA DE PAGAMENTO PELA CONTRATANTE**

Após a entrega do Relatório de Execução da Proposta e devida apresentação de Nota Fiscal ou Recibo de Pagamento à Autônomo (RPA), a CONTRATANTE pagará ao(à) CONTRATADO(A) a importância de R$ (xxxxxxxx), em conta corrente vinculada ao CPF/CNPJ do proponente.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O valor estabelecido nesta Cláusula é fixo e irreajustável.

PARÁGRAFO SEGUNDO - O pagamento será efetuado pela CONTRATANTE ao(à) CONTRATADO(A), na forma prevista no Edital e seus anexos, de acordo com as disposições legais vigentes, não sendo admitidos adiantamentos, a qualquer título.

PARÁGRAFO TERCEIRO - O(A) CONTRATADO(A) receberá, em parcela única, o recurso que lhe cabe, em real, por meio de crédito na conta corrente informada no Formulário de Inscrição.

PARÁGRAFO QUARTO - Toda e qualquer despesa realizada para a execução do Projeto será de responsabilidade exclusiva do(a) CONTRATADO(A), a quem é vedado o uso do nome da Administração Pública Municipal ou de qualquer órgão do Governo do Município para contratações de serviços de terceiros.

**CLÁUSULA SEXTA - DOS RECURSOS DISPONÍVEIS**

As despesas previstas para este Contrato correrão à conta das dotações orçamentárias do Governo do Município Fonte XXX, Natureza da Despesa xx.xx.xx, do Orçamento Geral do Município

**CLÁUSULA SÉTIMA - DO DIREITO DE ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

A CONTRATANTE exercerá acompanhamento e fiscalização do Objeto contratado, o que em nenhuma hipótese eximirá o(a) CONTRATADO(A) das responsabilidades que lhes são afetas, na forma da Lei.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Quando for o caso, a CONTRATANTE, através de um de seus mandatários, transmitirá ao(à) CONTRATADO(A), por escrito, as instruções, ordens e/ou reclamações, competindo àquela a decisão, nos casos de dúvidas que surgirem no decorrer da execução do Objeto contratado.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Eventuais deficiências apontadas pela CONTRATANTE, na execução deste Contrato, deverão ser imediatamente corrigidas pelo(a) CONTRATADO(A)

PARÁGRAFO TERCEIRO - Quando entender necessário, a CONTRATANTE convocará o(a) CONTRATADO(A) para comparecer à sua sede, a fim de prestar informações a respeito do andamento do Objeto contratado.

**CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO(A) CONTRATADO(A)**

a) Disponibilizar os conteúdos propostos exclusivamente em formato digital, veiculados através de mídias tradicionais ou internet, por meio de sites, canais, plataformas e/ou redes sociais.

b) Apresentar a hashtag ou a logo #Cultura\_Papanduvense, bem como as logos do Governo do Município nas ações desenvolvidas com recursos oriundos deste Edital;

b.1. As logos estarão disponíveis no sítio eletrônico da Prefeitura.

c) Executar as ações de acordo com as especificações propostas, dentro dos prazos estabelecidos, sujeitando-se a fiscalização da equipe da Administração Municipal para a observância das determinações da contratação;

d) Dispor material, recursos e equipamentos necessários à realização das ações previstas, tais como, local, estrutura, tecnologia, acesso à Internet, entre outros, para viabilizar a produção, disponibilização e transmissão do conteúdo.

e) Promover, por sua conta e risco, quando couber, o transporte de equipamentos, materiais e utensílios necessários à execução do serviço contratado;

f) Arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo material causado ao Estado e/ou a terceiros;

g) Comunicar à Prefeitura Municipal qualquer anormalidade que interfira no bom andamento da proposta;

h) Zelar pela qualidade na realização do serviço contratado;

i) Observar e respeitar as legislações federal, estadual e municipal;

j) Observar e respeitar, em especial, a Lei Federal n° 9.610, de 19 de fevereiro de 1998, e com o disposto no Manual da Nova Classificação Indicativa, do Ministério da Justiça;

k) Honrar os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais e outras obrigações previstas em Lei, ficando registrado que o pessoal empregado pela CONTRATADA não terá nenhum vínculo jurídico com a Administração Pública;

l) Efetuar o pagamento de todas as taxas e impostos que incidam ou venham a incidir sobre as suas atividades e/ou sobre a execução do serviço contratado;

m) Acatar apenas as solicitações dos fornecimentos dos serviços formalmente autorizados pela Administração;

n) Responsabilizar-se pela documentação necessária relativa à liberação da execução da apresentação artística, emitida pelos órgãos de fiscalização e controle;

o) Apresentar-se ou disponibilizar o conteúdo proposto no dia e horário, ou pelo período proposto para o qual foi selecionado, cumprindo todos os critérios, com todos os equipamentos em funcionamento;

p) Manter todas as condições de habilitação e qualificação comprovadas no processo, durante a execução do serviço contratado, em compatibilidade com as obrigações assumidas;

q) Divulgar, de acordo com os critérios adotados, a participação do Governo do Governo do Município em toda e qualquer ação, promocional ou não, relacionada com a execução do objeto;

r) Ceder parcialmente à Prefeitura Municipal os direitos patrimoniais autorais para divulgação do serviço ou produto.

**CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

Dentre outras obrigações, para o fiel cumprimento dos termos deste contrato, caberá à CONTRATANTE:

a) Cumprir e fazer cumprir as disposições regulamentares dos serviços e cláusulas contratuais, aplicando as penalidades previstas quando for o caso;

b) Efetuar o pagamento do serviço realizado na forma e condições ajustadas;

c) Divulgar em seu sítio eletrônico e redes sociais a apresentação ou a disponibilização do conteúdo pela CONTRATADA, quando estiver desenvolvendo suas atividades vinculadas a proposta ou atividade objeto dessa contratação.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO DO CONTRATO**

A inexecução total ou parcial do Contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em Lei, com fulcro no capítulo III, seção V, da Lei n° 8.666/1993, nos seguintes casos:

I - por ato unilateral, por escrito, da CONTRATANTE;

II - amigavelmente, por acordo entre as partes;

III - judicialmente, nos termos da legislação vigente.

PARÁGRAFO ÚNICO - O Contrato poderá, ainda, ser rescindido nos seguintes casos:

a) não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações e/ou prazos;

b) cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações e/ou prazos;

c) não entrega do produto final, Relatório de Execução de Proposta e Nota Fiscal ou Recibo de Pagamento a Autônomo (RPA) obrigatórios nos prazos especificados;

d) decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

e) dissolução da sociedade;

f) alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato; e,

g) nos demais casos previstos na Lei n°. 8.666/93 e no Edital.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL**

Este instrumento poderá ser alterado, mediante a assinatura de Termo Aditivo, na forma do que dispõe a Lei Federal n° 8.666/93 persistindo, no entanto, as obrigações acessórias existentes, em especial as decorrentes da obrigatoriedade de revisão e/ou complementação das atividades que forem determinadas pela CONTRATANTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS DIREITOS AUTORAIS**

I - Os contratados autorizam a captação e uso gratuito de sua imagem e voz para fins de divulgação da programação e ações de comunicação institucional da FCC, por prazo indeterminado.

II - Os contratados disponibilizarão e autorizarão a FCC a divulgação dos links para acessos públicos, sem quaisquer propagandas comerciais insertas deliberadamente pela proponente nos conteúdos de exibição, durante o prazo determinado na proposta, no qual incidirão os direitos da Administração Municipal;

III - Fica também autorizada a gravação de áudio e vídeo das ações desenvolvidas para transmissão on-line, em rede pública de TV e rádio e posterior criação de vídeo institucional de divulgação da Prefeitura Municipal, a ser utilizado para fins não comerciais por período indeterminado.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES**

AO(À) CONTRATADO(A) é vedado revelar qualquer informação confidencial relativa aos serviços, contrato, negócios ou operações da CONTRATANTE, salvo com o consentimento prévio, expresso e por escrito desta.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

O contratado compromete-se em disponibilizar o conteúdo e cumprir o tempo de apresentação, duração e/ou período de disponibilização dos mesmos, previamente acordados, sob pena de não pagamento dos recursos/remuneração.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA ASSINATURA E DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Papanduva, Santa Catarina, para dirimir eventuais dúvidas oriundas da aplicação deste Contrato, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E, por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento eletronicamente, para um só efeito.

PARÁGRAFO ÚNICO. O(A) CONTRATADO(A) está ciente e de acordo com os termos deste contrato por meio da assinatura.

Papanduva, (data do aceite dos termos do contrato).

Testemunhas:

Nome/CPF: